



**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУБИНКА
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2014 № 259

г. Кубинка

О проведении на территории городского поселения
Кубинка месячника по благоустройству

Руководствуясь Федеральным Законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об окружающей среде» и Законом Московской области от 29.11.2005 № 249-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период с 20 марта по 20 апреля 2014 года провести весенний месячник по санитарной уборке территории и благоустройству городского поселения Кубинка:

1.1 Утвердить состав комиссии по проведению месячника (приложение № 1);

1.2 Утвердить закрепление территории за отделами Администрации городского поселения Кубинка по вопросам благоустройства (приложение № 2);

1.3 Утвердить план работ по благоустройству и санитарной очистке городского поселения Кубинка (приложение № 3);

1.4 Утвердить закрепление по благоустройству территории за предприятиями и организациями в городском поселении Кубинка (приложение № 4)

1.5 В период с 20.03.2014 г. проводить работы по уборке закрепленных территорий и санитарной очистке территории городского поселения Кубинка;

1.6 Комиссии еженедельно проводить, объезды территории городского поселения Кубинка с целью выявления нарушений в сфере благоустройства и санитарного состояния и принятия эффективных мер для их устранения.

2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям, правлениям садовых некоммерческих товариществ (СНТ) и гаражно-строительных кооперативов (ГСК):

2.1 Привести в надлежащее состояние прилегающие территории в 15-ти метровой зоне, произвести ремонт и покраску фасадов, ограждений, убрать несанкционированную рекламу. Произвести обрезку и побелку деревьев.

2.2 В срок до 24.03.2014 года разработать и представить в отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства, ГО и ЧС Администрации городского поселения Кубинка планы по проведению месячника благоустройства согласно закрепленной территории за предприятиями и организациями с перечнем работ и датой их исполнения, и приказ о назначении ответственных лиц.

2.3 Производить постоянный контроль за состоянием закрепленной территории;

2.4 Провести разъяснительную работу в коллективах и среди населения по активному участию в наведении чистоты и порядка и недопущению нарушения законодательства в области обеспечения чистоты и порядка;

2.5 Своевременно заключить договоры на вывоз собранного мусора со специализированными организациями за счет собственных средств;

2.6 При проведении работ по наведению чистоты, порядка и вывозу мусора обеспечить соблюдение мер безопасности.

3. Руководителям управляющим компаниям:

3.1 Принять срочные меры по наведению чистоты и порядка;

3.2 Подготовить материальную базу и обеспечить необходимым инвентарем, материалами и техникой участников весеннего месячника, при проведении субботников.

4. Комитетам ГОС организовать субботники по наведению чистоты и порядка среди населения.

5. Отделу ЖКХ, строительства, ГО и ЧС Администрации городского поселения Кубинка:

5.1 Организовать работу подрядных организаций по уборке объектов внешнего благоустройства с 20.03.2014 г.;

5.2 До 20 марта провести обследование территорий городского поселения Кубинка по выявлению несанкционированных свалок мусора и принять меры к их устранению.

6. Собственникам индивидуальных жилых домов, земельных участков под индивидуальное жилищное строительство привести в надлежащее состояние ограждения земельных участков и провести уборку в пределах 5-метровой зоны прилегающей к ограждениям домов территорий.

7. Руководителям строительных компаний, осуществляющих строительные-монтажные работы на территории городского поселения Кубинка, привести в надлежащее состояние ограждения строительных площадок и провести уборку прилегающей к ограждению территории в пределах 15-метровой зоны.

8. Начальнику Кубинского городского отделения полиции принять меры к недопущению нарушений общественного порядка и устройства несанкционированных свалок на территории городского поселения Кубинка.

9. Ответственным за санитарное состояние, уборку и благоустройство закрепленных территорий представить в комиссию отчет о выполненных работах, количестве сотрудников и жителей, принявших участие в работах, по факсу 84959264898(125) или по эл. почте 5434247@mail.ru ежедневно до 16.00 до завершения комплекса работ.

10. Комиссии по проведению месячника провести приемку территории городского поселения Кубинка с подведением итогов 20.04.2014 г.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Кубинки» и на сайте Администрации городского поселения Кубинка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Рожкову О.А.

Глава городского поселения Кубинка

А.Н. Будков